



**PROCURA DELLA REPUBBLICA**  
**PRESSO IL TRIBUNALE DI REGGIO EMILIA**

**UFFICIO DEL PROCURATORE**

**Ordine di servizio n. 31/2024**

Prot. n. 930/2024

REGGIO nell'EMILIA, 8 luglio 2024

**OGGETTO:** disposizioni organizzative per l'esecuzione delle confische per equivalente e organizzazione delle modalità operative per la registrazione sul sistema informatico SIES e lo svolgimento delle indagini patrimoniali

**IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA**

**Premesso** che sono pervenuti dal Tribunale numerosi estratti esecutivi relativi a Sentenze in cui è stata disposta dal Giudice *"la confisca ex art 322 ter"* e *"art 12 bis dlgs 74/2000"* a cui il Pubblico Ministero deve dare esecuzione;

**Rilevato** che, ai sensi dell'art. 87, comma 1 *bis*, disp. att. c.p.p., il Pubblico Ministero provvede alle confische per equivalente con le medesime *"modalità previste per le confische delle pene pecuniarie"* di cui all'art. 660 c.p.p.;

**Considerato** che l'esecuzione delle sentenze di condanna per delitti per i quali è prevista altresì la confisca per equivalente del profitto o del prezzo del reato rientra, secondo il vigente Progetto Organizzativo, nell'ambito del perseguimento con priorità dei delitti di Area II ( delitti contro la P.A. ) e dei delitti di Area IV ( delitti contro l'economia ), in considerazione della particolare gravità e diffusione che essi assumono nel territorio del Circondario di Reggio Emilia e che la stessa materia è assegnata in via esclusiva al Procuratore della Repubblica;

**Ritenuto**, pertanto, che ai fini della *"individuazione dei beni non sottoposti a sequestro e, comunque, non specificamente individuati nel provvedimento che ne dispone la confisca"* ( art. 87, comma 1 *bis* disp. att. c.p.p. ), il Pubblico Ministero deve svolgere indagini patrimoniali avvalendosi della Guardia di Finanza, allo scopo di *"dare esecuzione al*

*provvedimento su beni individuati successivamente*" e che pertanto occorre costituire un gruppo di lavoro apposito, composto dal Direttore di Divisione, dott.ssa Sannoner, dalla Funzionaria Dirigente dell'Ufficio Esecuzione penale, dott.ssa Rosselli, che coordinerà il personale a questo addetto, dal M.llo C. DI Ianni e dal M.llo O. Musica, appartenenti alla Aliquota G.dF. della Sezione di P.G., con i quali lo scrivente ha già interloquito pervenendo alla elaborazione delle linee direttive che seguono;

**Dato atto**, inoltre, e sempre al medesimo fine di cui sopra, delle opportune interlocuzioni intercorse tra lo scrivente ed il Comandante Provinciale della Guardia di Finanza di Reggio Emilia, sulla necessità di delegare i Reparti dipendenti in considerazione della complessità e della rilevanza degli accertamenti da svolgere, tenendo conto anche della precedente attività di indagine svolta;

**Ritenuto** inoltre che per procedere alla predetta esecuzione occorre preliminarmente la preventiva annotazione, da parte dell'Ufficio Esecuzione Penale, al sistema informatico ministeriale SIES (Sistema Informatico Esecuzione e Sorveglianza), necessaria altresì per il monitoraggio dei flussi e la rilevazione ai fini statistici, e che per gli ulteriori adempimenti occorrerà attenersi alle seguenti disposizioni;

#### **DISPONE**

che il personale dell'Ufficio Esecuzioni Penali provveda ad iscrivere nella classe di appartenenza l'estratto esecutivo della sentenza definitiva con cui è stata disposta la confisca per equivalente; ed inoltre che il fascicolo, così formato, venga successivamente consegnato al Direttore di Divisione che si relazionerà, unitamente al M.llo Raffaele Di Ianni e M.llo Massimo Musica, con il Procuratore della Repubblica per la redazione dei necessari provvedimenti da generare al SIES e per la individuazione del Reparto della Guardia di Finanza che dovrà essere delegato;

In particolare, verranno adottati i seguenti passaggi:

i provvedimenti di delega alla GDF e di Esecuzione di confisca verranno annotati al sistema SIES con le seguenti modalità:

- inserimento nelle "note" della dicitura "*confisca per equivalente*";
- dalla casella "istruttorie e richieste" verrà generata la richiesta di delega per accertamenti patrimoniali e, dopo il pervenimento dell'esito degli accertamenti, il provvedimento di esecuzione di confisca;
- i provvedimenti e tutti gli atti conseguenti alla delega verranno inseriti nella cartella "*confisca per equivalente*" presente su share point;
- il personale dell'U.E.P. provvederà tramite Pec alla notifica dei provvedimenti di delega e di esecuzione di confisca; gli esiti degli

accertamenti che perverranno verranno comunicati ai predetti  
Ufficiali di PG e al Direttore che relazioneranno al Procuratore della  
Repubblica.

**Si comunichi, a cura della Segreteria Amministrativa, ai  
Magistrati, al Direttore di Divisione, al Responsabile dell'Ufficio  
Esecuzioni Penali agli Ufficiali della Sezione di Polizia Giudiziaria  
Aliquota della Guardia di Finanza e al Comandante Provinciale della  
Guardia di Finanza di Reggio Emilia e, per opportuna conoscenza, al  
Procuratore Generale della Corte di Appello di Bologna e al Consiglio  
Giudiziario della Corte di Appello di Bologna.**

Il presente Ordine di Servizio ha efficacia immediata.

Si da atto che il presente Ordine di Servizio è stato redatto con la collaborazione della  
dott.ssa Sannoner.

**IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA**

***Calogero Gaetano PACI***

